

УТВЪРДИЛ:.....

ПЕТЪР АЛЕКСИЕВ

ДИРЕКТОР 53. ОУ

СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА 53. ОУ „НИКОЛАЙ ХРЕЛКОВ“

Стратегията за развитие на училището за периода 2024/2029 година е одобрена от Обществения съвет, приета с Протокол от 09.09.2024 г. на заседание на Педагогическия съвет и утвърдена от директора на училището.

Актуализирана с решение на педагогически съвет
от 18 / 09 09 2026 г. 2026г. на директора
на 53.ОУ „Николай Хрелков“

За периода от 2024/2025 учебна година до 2028/2029 учебна година

Вътрешни фактори	Външни фактори
СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
- Квалифициран педагогически персонал. - Успешна реализация на план-приема на ученици. - Поддържане на относително постоянен брой ученици в последните години, което осигурява и финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет. - Учениците се обучават по доказали своята ефективност училищни учебни планове, отговарящи на интересите на учениците. - Висока успеваемост на учениците на външно оценяване, олимпиади, конкурси. - Привлекателна учебна среда – добре оборудвани кабинети. - Съвместна работа по проекти на учители и ученици.	- Предоставяне на качествено образование. - Включване на учителите в различни форми на квалификация. - Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците. - Изграждане на ефективно ученическо самоуправление. - Провеждане на индивидуални консултации с педагогическите специалисти на ученици и родители. - Утвърждаване на традиции и символи на училището.
СЛАБИ СТРАНИ	ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ
- Липса на добри условия за извънкласни дейности. - Липса на съвременна спортна база. - Неравномерна ангажираност на част от родителите и необходимост от устойчиво разширяване на партньорството между училището и семейството.	- Намаляване на мотивацията за учене у учениците. - Малък брой млади хора, желаещи да практикуват учителската професия

II. СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО НА 53. ОУ „НИКОЛАЙ ХРЕЛКОВ“

МИСИЯ

1. Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030), както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.
2. Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност в областта на чуждоезиковите комуникационни компетентности.
3. Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.
4. „Активно участие и успешно реализиране на национални и международни програми и проекти.“
5. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.
6. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.
7. Да изградим личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че да превърнем България в просперираща европейска държава.
8. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

ВИЗИЯ

1. 53. ОУ ще запази своя облик и традиции, с два етапа на основна образователна степен:
 - начален етап: 1. – 4. клас;
 - прогимназиален етап: 5. – 7. клас, съгласно новата образователна структура.
2. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО.
3. С автономията, която ни позволява новият ЗПУО, ние ще разработим съвременни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците.
4. Ако е необходимо, ще приложим различните форми на обучение, заложили в новия ЗПУО – самостоятелна, индивидуална, дистанционна и комбинирана, с цел да

отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.

5. Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

6. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип от висококвалифицирани специалисти: психолог, ресурсен учител, логопед, екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

7. Ще изработим и ще се ръководим от Етичен кодекс на училищната общност, в създаването на който участват ПС, Общественият съвет и ученическото самоуправление.

8. Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

9. Ще продължаваме да осигуряваме при нужда ефективно обучение в електронна среда.

10. В следващия **5-годишен** период ще продължим да изграждаме навици за здравословен начин на живот, като запазим целодневната лекарска грижа, както и традиционните форми на предходните проекти: „Училищен плод“, „Училищно мляко“, както и ще се включим в нови такива.

11. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции на Горна баня, на нашата столица София и на родината ни.

ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО

- Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии, както и по всички други предмети.
- Формиращо оценяване и самооценяване.
- Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.
- Висок професионализъм на педагогическия екип.
- Ефективна управленска дейност
- Добро взаимодействие със социалната среда, държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.
- Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.

ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

- Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот.
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.
- Използване на различни форми за мотивиране на персонала.
- Обогащаване на материалната база, разширяване на сградния фонд и допълнително финансиране.

РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

- Разширяване на автономността на субектите в училище.
- Хуманизация на процеса на образование.
- Иновативност и творчество.
- Толерантност и позитивна етика.

III. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

- Чрез средства от бюджета на училището.
- Чрез благотворителни базари на учениците.
- Чрез кандидатстване по проекти.
- Чрез дарения.

IV. ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ВИЗИЯТА (ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ) НА 53 ОУ „НИКОЛАЙ ХРЕЛКОВ“

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ:

№	Дейност	финансиране	срок
1.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – учебен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии, план-прием, целодневно обучение.	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
2.	Обновяване и оборудване на нови класни стаи и кабинети	Делегиран бюджет и външно финансиране	постоянен
3.	Изграждане на STEM център	Национална програма	Изграден
4.	Изграждане на специализиран кабинет за приобщаващо и подкрепящо образование.	Делегиран бюджет	Изграден
5.	Участие в квалификационни форми на педагогическия състав.	Делегиран бюджет, синдикати, община	постоянен
6.	Активно участие и успешно реализиране на национални и международни програми и проекти.	Фондове на ЕС, община, дарения	постоянен
7.	Продължаване на работата по програми „Училищен плод“, „Училищно мляко“	Министерство на земеделието и	постоянен
8.	Доразвиване на традициите за съвместни тематични изяви с читалище „Пробуда“, район „Овча купел“	Смесено финансиране	постоянен
9.	Провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари	Дарения	всяка учебна година
10.	Провеждане на състезания към СБНУ и участие в национални състезания и олимпиади	Делегиран бюджет, самофинансиране	през всяка учебна година
11.	Провеждане на традиционен училищен спортен празник, участия в районни и общински спортни състезания.	Делегиран бюджет, 46 ПМС	постоянен

СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ	ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
- Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии и подготовката по всички други предмети. - Формиращо оценяване и самооценяване. - Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители. - Издигане на качеството на образование за постигане на ДОС. - Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за учене чрез действие.	1. Формиране на екип от висококвалифицирани учители чрез: - повишаване на квалификацията на дългогодишните педагогически кадри; - провеждане на целенасочен подбор на новоназначените учители, притежаващи висока квалификация и владеещи чужди езици, ако това се изисква по учебен план на съответния предмет, притежаващи опит за реализирането на проекти; - приоритетно привличане на учители – бивши възпитаници на училището. 2. Провеждане на тематични ПС с цел повишаване на вътрешноучилищната квалификация. 3. Осъществяване на сътрудничество между учителите от училището с учители от други водещи училища и/или ВУЗ с цел обмен на добри педагогически практики. 4. Обезпечаване на процеса на обучение с достатъчно технически средства и други необходими пособия. 5. Използване на интерактивни методи на обучение. 6. Използване на информационните технологии в процеса на обучение по всички предмети. 7. Мотивиране на учениците за участие в учебния процес чрез качествено обучение. 8. Въвеждане на нови форми за проверка и оценка на знанията на учениците (тестове). 9. Организиране и провеждане на вътрешноучилищни състезания, олимпиади, изложби, викторини по различни предмети. 10. Привличане в училище на мотивирани ученици чрез провеждане на целенасочена рекламна кампания. 11. Съвместна работа по образователни проекти. 12. Повишаване на нивото на трудовата дисциплина. 13. Усъвършенстване на съществуващите училищни учебни планове и при необходимост разработване на нови, отговарящи на търсенето от учениците и на ресурсите, с които разполага училищната общност.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната	1. Развиване на ученическото самоуправление в училище. 2. Предприемане на мерки за намаляване на броя на отсъствията от

СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ	ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
педагогическа дейност в училищната общност. - Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията и развиване на способностите за самостоятелно търсене и използване на информация от разнообразни източници. - Подобряване на процеса на педагогическо взаимодействие между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.	учебни часове чрез своевременно информиране на родителите. 3. Осъществяване на съвместни инициативи от ученици, учители и родители. 4. Обогаляване и разнообразяване на извънкласните дейности и заниманията със спорт (ИУЧ, ФУЧ, ФВС). 5. Утвърждаване на традиции и символи на училището. 6. Включване на ученици и родители в разработване на проекти. 7. Прилагане на нови и разнообразни форми за работа с родители. 8. Превенция на агресията, тормоза и други негативни прояви в училищната общност. 9. Организиране на дейности за борба с противообществените прояви и превенция на употребата на психоактивни вещества, рисково поведение и въвличане в деструктивни групи.
- Ефективна управленска дейност.	Демократизиране на управлението на училищната общност чрез: - Включване на максимален брой учители във вземането на управленски решения, чрез участието им в дирекционни съвети, методически съвети и комисии. - Организиране на по-добра вътрешноучилищна информационна система. - Изграждане на ръководен екип. - Създаване на партньорски взаимоотношения със синдикалните организации в училище.
- Използване на различни форми за мотивиране на персонала.	1. Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет. 2. Изработване на правилник за провеждане на ПС. 3. Формиране на система от морални стимули, изготвяне на Етичен кодекс. 4. Осигуряване и организиране на квалификацията на учителите. 5. Провеждане на тиймбилдинг и обучения на колектива, семинари и др.
- Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации,	- Изграждане на работещо и ефективно Училищно настоятелство чрез привличане в него на бивши ученици, родители и общественици.

СТРАТЕГИИ, ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ	ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ
свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.	
- Материална база и допълнително финансиране.	1. Работа по привличане на спонсори. 2. Разработване на проекти за обогатяване на училищната МТБ. 3. Естетизация на училищния двор. 4. Текущи ремонти в кабинети и класни стаи. 5. Обезпечаване на подходящо обзавеждане на кабинети и класни стаи. 6. Осигуряване на нови компютри. 7. Оборудване на всички класни стаи с мултимедийни дъски и приложения.
- Ефективна рекламна кампания.	1. Изграждане на постоянен екип от учители, разработващи рекламната стратегия на училището. 2. Осигуряване на достатъчно средства по реализиране на рекламата. 3. Включване в рекламната дейност на учители, родители и ученици.

ОСНОВНИ ДАННИ ЗА УЧИЛИЩЕТО (актуализирани):

- ✓ Основно училище, неспециализирано, общинско, в областен град.
- ✓ В годината на разработване на стратегията в училището се обучават около 276 ученици от I до VII клас.
- ✓ Целодневна организация на учебния ден е създадена за учениците от I – VII клас в 9 групи.
- ✓ В училището се обучават ученици със специални образователни потребности и ученици, за които е определена допълнителна подкрепа за личностно развитие. Броят им се променя в зависимост от потребностите и актуалните оценки и решения на компетентните органи.
- ✓ Училищната общност е много добре функционираща – формиран е Обществен съвет, Ученически съвет; училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища.
- ✓ Квалификацията на учителите е изведена като водещ училищен приоритет; прилагат се форми на наставничество на млади и новоназначени учители, както и

на такива, които за известен период са били извън системата на училищното образование.

- ✓ Училището развива активна дейност по европейски и международни проекти.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата стратегия за развитие на 53 ОУ „Николай Хрелков“, София за периода 2024/2029 година очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на училищната институция, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение. С реализирането на стратегията ще се отговори на очакванията на участниците в образователния процес:

- ✓ *Учениците* – създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и социализация на всеки ученик съобразно индивидуалните му способности и потребности чрез изграждане на образователно пространство, в което да почувства и съпреживее ситуация на успех в процеса на своето обучение; формиране у учениците на нагласа за непрекъснато образование, саморазвитие и самореализация;
- ✓ *Родителите* – удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес и постигане на по-високо качество и по-високи резултати;
- ✓ *Обществото и пазара на труда* – изграждане у учениците на социалнозначими жизнени ценности, професионалноличностни компетенции, които да отговарят на потребностите на обществото;
- ✓ *Педагогическите специалисти* – развиват умения да организират, координират и контролират дейностите по време на преподаването, да прилагат конструктивни подходи на сътрудничество, да осъществяват методическа и организационна подкрепа, да идентифицират собствените потребности от продължаваща квалификация и др.
- ✓ *Характеристика на училището:*

53 ОУ „Николай Хрелков“, гр. София е общинско основно училище. Броят на учениците в дневна форма за предходната учебна година е 320, разпределени в 14 паралелки. В училището е създадена добра система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Правилното планиране на образователната дейност, умелото ѝ осъществяване и контрол допринасят за усъвършенстване качеството на организацията и провеждането на обучение в училище.

Педагогическите специалисти и учениците се включват активно в образователни, културни, спортни и граждански инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво. Осъществяват се дейности, свързани както с образователната дейност, така и с широк спектър от занимания по интереси.

Приоритет в дейността на училището е повишаване качеството на образованието по всички учебни предмети и постигане на добри резултати на НВО в IV и VII клас, които са съизмерими с резултатите на местно и национално ниво, както следва:

НВО 4 клас	2024/2025	2025/2026
Български език и литература	81,61	81,82
Математика	80,14	66,77

НВО 7 клас	2024/2025	2025/2026
Български език и литература	63,95	65,96
Математика	46,76	51,41

В процеса на обучение особено внимание се отделя на стимулиране интереса на учениците към овладяване на книжовния български език като основна предпоставка за успешно възприемане на учебното съдържание по всички учебни предмети. Удовлетворяващо е представянето на учениците на състезания и конкурси на различни нива, както и включването им в различните дейности по интереси, с които се цели те да получат възможност за лична и творческа изява и да се впишат пълноценно в училищната среда.

Наложилният се стил на екипност в работата и положителното отношение на училищното ръководство към училищния персонал, партньорството с родители и заинтересовани страни и институции са също фактори, които определят положителната характеристика на училището и добрия му имидж.

Горепосочените положителни резултати предопределят целите и посоките на развитие за периода 2024/2029 година, като се отчитат и състоянието на училището, и на външната среда.

II. МИСИЯ И ВИЗИЯ

Мисията на 53 ОУ „Николай Хрелков“ като общинска образователна институция е:

1. да бъде ориентирано към своите ученици като изгражда предприемчиви, социално отговорни личности, подготвени за живот в условията на съвременния свят;
2. да допринася за напредъка на българското основно образование чрез достъпно интердисциплинарно и специализирано обучение по национални и международни стандарти;
3. да поставя в служба на обществото своя потенциал и да реагира на пазарните и социалните интереси като създава нови приноси и практики.
4. да развива и възпитава учениците като модерни граждани на Европейския съюз и света, които обаче не забравят корените си и ценят традициите в една мултикултурна среда, която се изгражда благодарение на проектната дейност на институцията.
5. да създава условия за реализация и развитие на индивидуалните качества и творческите заложби на учениците чрез допълнителна подготовка с цел развитието и подкрепата на всеки ученик в интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо отношение в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

53 ОУ „Николай Хрелков“ като част от българската образователна мрежа може да бъде модел за училищна институция, подготвяща ученици с висока академична компетентност и практически умения, като осигурява за своите възпитаници:

- учебни програми и образователни дейности, съобразени с възрастовите особености, интересите, потребностите и индивидуалните способности на учениците и ориентирани към формиране на ключови компетентности и умения за бъдещето
- практически ориентирана образователна система – съчетаване на пряко обучение, с постоянно текущо оценяване, свързана с участие в национални и международни проекти, програми за обучение на студенти в качеството на базово училище към ОУ „Николай Хрелков“ и международна мобилност;

За напредъка на училищното образование:

- „53 ОУ „Николай Хрелков“ да се утвърди като училище с високи образователни резултати, развиващо иновативни педагогически практики и активно участващо в национални и международни образователни инициативи.“
- 53 ОУ „Николай Хрелков“ трябва да бъде педагогическа организация със стабилно управленско ядро, определящо общия курс на развитие и стабилно финансово състояние, с ефективна система за управление на качеството и оценка на резултатите.

Поставяйки в служба на обществото своя преподавателски потенциал, 53 ОУ „Николай Хрелков“:

- продължава да се изгражда като интелектуален център, предоставящ на обществото иновативни идеи, концепции и приоритети за развитие;
- продължава да има засилено публично присъствие за разпространение на своите постижения и изградена мрежа за включване в национални и международни проекти в различни тематични области, за обмен на учители и ученици, за взаимодействие с организации на работодателите;
- да продължи тенденцията за превръщане на 53 ОУ „Николай Хрелков“ в „Зелено училище“ - водещ пример за опазване на околната среда и устойчиво развитие като се продължи традицията за придобиване на знания и умения за устойчиво развитие и опазване на околната среда и развитие на екологично съзнание у учениците;
- Реализирането на иновацията в 53 ОУ „Николай Хрелков“ в гр. София е с цел постигане на по-добро качество на образователния процес и утвърждаването на институцията и нейната водеща роля в образованието на поколения българи чрез интегриране в образователния процес на реални проблемни ситуации, интердисциплинарен подход, проектобазирано обучение /ПБО/, учене чрез сътрудничество и използване на ИКТ, което да мотивира учениците и тяхната удовлетвореност от учебния процес, да се стимулира активното учене, критично мислене и креативност;
- да продължи интегрирането на учениците от начален етап, съобразно условията на дигиталния обрат в обществото. По този начин те ще могат да участват в новите социални мрежи и да придобият качества да работят в екип. Също така ще повишат езиковите си и социокултурни компетентности и още по-активно ще участват в учебния процес.

Иновацията е изцяло обвързана с постигане на резултатите по стратегическите цели, с което се осъществява визията за развитие на училището. Конкретните цели на програмата са съобразени и с професионалния профил на учителите и са насочени към развиване на техните компетентности по отношение на знания и умения. Те също повишават знанията си за иновативните образователни технологии, техники и методи на преподаване и оценяване, приложими за учебния предмет или модул от професионална подготовка. Учителите усъвършенстват уменията си за планиране използването и практическото приложение на иновативни методи за преподаване и оценяване на резултатите на учениците, основаващи се на ежедневно сътрудничество между членовете на педагогическата училищна общност (ПУО).

Иновативните елементи са по отношение на:

- ✓ разработване на допълнително учебно съдържание, учебни планове и учебни програми – разработени са учебни програми
- ✓ използване на нови методи на преподаване – акцент върху интердисциплинарен подход и прилагане на проектно-базирано обучение;
- ✓ използване на метода на дизайн мислене – да се развиват уменията на 21. век - работа в екип, решаване на проблеми, креативност, активност, увереност, концентрация, експериментиране т. е. превръщане на учениците в активна страна в процеса на обучение.

От 2013г. 53 ОУ „Николай Хрелков“ участва много успешно в първите европейски проекти. Проектната дейност е изключително важна част от изграждането и утвърждаването на институцията като иновативно училище, отворено към новото и модерното в образованието.

IV. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И ЦЕННОСТИ ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО

1. **Законосъобразност** – осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове
2. **Всеобхватност** – училищните политики да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
3. **Прозрачност** – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
4. **Документиране** – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
5. **Обратна връзка** – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
6. **Приемственост** – новите политики, свързани с образователната реформаняма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
7. **Равнопоставеност** – всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

Повишаването на авторитета на 53 ОУ „Николай Хрелков“ чрез изградена единна и ефективна система за управление е цел, чрез която да се осигури висококачество на образованието и да се повиши авторитетът на образователната институция, като я направи търсена и конкурентоспособна.

Стратегическата цел на 53 ОУ „Николай Хрелков“ е ориентирана към високите постижения, заложи в образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, нравствено и физическо развитие, както и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залежали в дейностите по постигане на оперативните цели.

V. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

РАЗРАБОТЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ ПРОИЗТИЧАТ ОТ ЦЕЛИТЕ И ПРИНЦИПИТЕ НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ /чл.3 от ЗПУО/ Чл. 3. (1) Образованието като процес включва обучение, възпитание и социализация/, както и от

ОБЛАСТИТЕ НА НАБЛЮДЕНИЕ ЗА ИЗГРАДЕНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ:

1. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА;
2. УПРАВЛЕНИЕ НА СРЕДАТА;
3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС;
4. УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЦЕСА НА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ;
5. ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

Дейност 1. Изграждане на система за осигуряване качество на образованието:

- 1.1. Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието в национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на

- ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.
- 1.2. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в 53 ОУ „Николай Хрелков“. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
- 1.3. Изграждане на училищна Система за качество.
- 1.3.1. Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.
- 1.3.2. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите./чл.174, ал.2,ЗПУО/.
- 1.3.3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка — всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаване от директора на училището.
- 1.3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището./чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/.
- 1.3.5. Изграждане на училищни екипи за:
- ✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
 - ✓ изграждане на позитивен организационен климат;
 - ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина;
 - ✓ развитие на училищната общност.
- 1.3.6. Предефиниране на политики, приоритети и ценности.
- 1.3.6.1. Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.
- 1.3.6.2. Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.
- 1.3.6.3. Предварително запознаване от страна на учителската общност с критериите за мониторинг.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

Дейности по показатели:

- 1.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
- 1.1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.
- 1.1.2. Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

1.2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.

1.2.1. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО.

Разработване на:

- ✓ Счетоводна политика на образователната институция.
- ✓ Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
- ✓ Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции.
- ✓ Система за двоен подпис.
- ✓ Инstrukция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход.
- ✓ Инstrukция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи.
- ✓ Работна инструкция за контрол върху общинската собственост.

Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

1.2.2. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

1.2.3. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

1.3. Наличие на приходи на училището.

1.3.1. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

1.3.2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

Дейност 3: Квалификационна дейност

1.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;

1.1.1. Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от Закона — „Учители, директори и други педагогически специалисти" и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.

1.1.2. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

1.1.3. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл. 223 ЗПУО /.

- 1.1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/
- 1.1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.
- 1.1.6. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.
- 1.2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции.
- 1.2.1. Изграждане на система за външна квалификация.
- 1.2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.
- 1.3. Споделяне на ефективни практики.
- 1.3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.
- 1.3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:
- ✓ Дни на отворени врати, събирания на Педагогическите екипи по ключови компетентности и др.
- ✓ Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит по направления – хуманитарно, природонаучно, технологично, изкуства и спорт.

Дейност 4: Нормативно осигуряване

- 1.1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.
- 1.1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/
 - ✓ Инструкция за вътрешна комуникация.
 - ✓ Правилник за документооборота.
- 1.1.2. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информацията и документите.
- 1.1.3. Изграждане на автоматизирано библиотечно обслужване.
- 1.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;
- 1.2.1. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека.
- 1.2.2. Поетапна актуализация на библиотечните единици.
- 1.3. Състояние на училищната документация.
- 1.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Стандарта за информация и документите.
- 1.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.

- 1.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

Дейност 5: Училищен персонал

- 5.1. Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.
 - 5.1.1. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори;
 - 5.1.2. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на главни учители;
 - 5.1.3. Инструкция за вътрешна комуникация;
- 5.2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
 - 5.2.1. Правилник за вземане на управленски решения.
 - 5.2.2. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.
- 5.3. Създаване на правила за делегиране на права;
 - 5.3.1. Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
 - 5.3.2. Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.
- 5.4. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите;
 - 5.4.1. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/.
 - 5.4.2. Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непдагогически специалисти съгласно стандарта за финансиране.
 - 5.4.3. Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.
- 5.5. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
 - 5.5.1. Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията.
- 5.6. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.
 - 5.6.1. Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане.

- 5.6.2. Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.
- 5.6.3. Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.
- 5.7. Създаване на правила за качество на административното обслужване.
- 5.7.1. Антикорупционна програма.
- 5.7.2. Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда.
 - 1.1. Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.
 - 1.2. Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.
 - 1.2.1. Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.
 - 1.2.2. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.
 - 1.2.3. Изграждане на КУТ, ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете.
 - 1.3. Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.
 - 1.4. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
 - ✓ Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.
 - 1.5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.
 - 1.6. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: обучение от смесен тип „хибридно обучение“ – присъствено и в електронна среда.
 - 1.7. Осигуряване на условия за интерактивно учене.
 - 1.7.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.

- 1.7.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики.
- 1.7.3. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване).
- 1.7.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето.
- 1.7.5. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуряване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.

Дейност 2: Изграждане на училището като социално място

- 2.1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП.
- 2.2. Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование; Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование.
- 2.3. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.
- 2.4. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти.
 - 2.4.1. Програма за превенция на ранното напускане от училище.
 - ✓ Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.
 - 2.4.2. Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.
 - 2.4.3. Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти.
 - 2.4.4. Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.
- 2.5. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти.
 - 2.5.1. Съвместна работа на психолога с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.
 - 2.5.2. Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащите и преподавателите.
- 2.6. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
 - 2.6.1. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:
 - ✓ Интернет страница на училището;
 - ✓ Електронен дневник;
 - ✓ Електронни портфолия на учители;

- 2.6.2. Провеждане на ефективна медийна политика;
- 2.6.3. Поддържане интернет страница на училището;
- 2.6.4. Активно включване на учениците в дейността на училищните медии:
 - училищен вестник
 - училищен сайт.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ ВЪЗПИТАВАНЕ НА КРИТИЧЕСКО МИСЛЕНЕ

Дейност 1: Учебна дейност

- 1.1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:
 - 1.1.1. Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Предварително планиране целите на урока, тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване.
 - 1.1.2. Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване.
 - 1.1.3. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.
 - 1.1.4. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.
 - 1.1.5. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания и тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.
 - 1.1.6. Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.
 - 1.1.7. Предварителна подготовка на учебни материали за урока.
 - 1.1.8. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.
- 1.2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:
 - 1.2.1. Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ.
 - 1.2.2. Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.
 - 1.2.3. Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.

- 1.2.4. Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.
- 1.3. Планиране и използване на информационните технологии в урока.
- 1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
- 1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.
- 1.3.3. Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.
- 1.3.4. Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

- 2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постигнатото от учениците.
- 2.1.1. Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването — диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.
- 2.1.2. Осигуряване на обучение за учителите по доцимология — свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на:
- ✓ **Достъпност на оценяването** - в ясна и разбираема форма, оповестявана по подходящ и удобен начин, налична и достъпна на безпристрастна основа;
 - ✓ **Точност** — отразява действителността точно и надеждно като измерва близостта на оценките до неизвестните действителни стойности;
 - ✓ **Сравнителен анализ** – методология, която се използва за търсене на най-добрите практики;
 - ✓ **Яснота** – дали данните са придружени с подходящите метаданни, включително информация за тяхното качество и степента, в която се предоставя допълнително съдействие на потребителите от доставчиците на данни.
 - ✓ **Съгласуваност** – данните да бъдат надеждно комбинирани по различни начини и за различни цели.
 - ✓ **Сравнимост** – измерване на степента, в която различията между статистическите данни могат да се обяснят с различията между действителните стойности на статистическите характеристики.
 - ✓ **Свързаност** - измерване на логическата и числовата съгласуваност, т.е. адекватността (способността) на данните да бъдат надеждно комбинирани.

- ✓ **Надеждност** – надеждността се явява доверието, което потребителите причисляват (приписват) на статистическите продукти, основано единствено на имиджа на производителя на данните, статистическия орган, т.е. имиджа на марката.
 - ✓ **Безпристрастност** – характерно свойство, потвърждаващо, че статистиката е разработена, изготвена и разпространена по неутрален начин и че всички потребители трябва да бъдат равнопоставени.
 - ✓ **Обективност** – обективността е характерно свойство, което потвърждава, че статистиката се разработва, произвежда и разпространява по надежден и непредубеден начин. Това предполага използването на професионални и етични стандарти, както и че следваните политики и практики са прозрачни за потребителите и респондентите на изследванията.
 - ✓ **Предварителен достъп** – това налага прозрачност в системата. Нарича се още и „вътрешен достъп“.
 - ✓ **Подобряване на качеството (дейности).** Подобряването на качеството се отнася до всичко, което повишава възможностите на организацията да посрещне изискванията за качество. Подобряването на качеството е част от управлението на качеството.
- 2.1.3. Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).
- 2.1.4. Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.
- 2.2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците:
- 2.2.1. Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.
- 2.2.2. Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.
- 2.2.3. Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.
- 2.2.4. Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.
- 2.3. Обсег на използването на информационните технологии при оценяването по учебни предмети.
- 2.3.1. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.
- 2.3.2. Генериране на данни в системата:
- ✓ средните резултати на училището от националното външно оценяване
 - ✓ средните резултати за областта
 - ✓ средните резултати за страната
 - ✓ представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството.

- 2.3.3. Публично оповестяване на данните.
- 2.4.Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.
- 2.4.1. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
- 2.4.2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.
- 2.4.3. Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.
- 2.4.4. Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.
- 2.5.Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.
- 2.5.1. Аргументирано устно и писмено оценяване /чл.13, ал. 3 ДОС оценяване/.
- 2.5.2. Направляване на учениците да преценяват и да се самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.
- 2.5.3. Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания /чл.15 ДОС — оценяване/. При груповите устни изпитвания всеки ученик дава устни решения и отговори на групово поставени задачи или въпроси.

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

- 1.1.Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.
- 1.1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на началното и прогимназиално образование:
- ✓ Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика.
 - ✓ Изграждане на позитивен организационен климат.
 - ✓ Утвърждаване на позитивна дисциплина.
 - ✓ Развитие на училищната общност. /174, ал.2 от ЗПУО/
- 1.1.2. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.

/При работата с учениците институциите в системата на началното и прогимназиално образование основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование. Чл.174, ал.5 от ЗПУО/

1.2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.

1.2.1. Създаване на условия за проектно учене.

1.2.2. Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект за изграждане умения за работа в екип.

1.3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките.

1.3.1. Планиране и реализация на дейности по:

- ✓ осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;
- ✓ зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
- ✓ получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
- ✓ осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
- ✓ осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/;
- ✓ осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот;
- ✓ екологично възпитание чрез проектни дейности, състезания и др. /Чл. 171. (1) ЗПУО — *Права на учениците*/.

1.3.2. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

1.3.3. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността.

1.3.4. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

1.3.5. Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

4.1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.

4.2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.

4.3. Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети.

4.4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма.

(7) На учениците със специални образователни потребности, които се обучават по индивидуална учебна програма, се поставят оценки само с качествено показател, които може да са: "постига изискванията"; "справя се" и "среща затруднения".

(8) Когато се установи, че учениците по ал. 7 са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план, се поставя оценка с количествен показател и по този учебен предмет и обучението по индивидуална учебна програма се преустановява /чл. 120, ал. 7 и 8 от ЗПУО.

4.5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

Дейност 5: Надграждане на знания и умения

- 5.1. Организиране от училището на състезания, конкурси и др.
- 5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
- 5.3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- 5.4. Изграждане на екипи за работа по проекти.

Дейност 6: Постигане на високи педагогически резултати

- 6.1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.
 - ✓ Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
 - ✓ Създаване на условия за повишаване на квалификацията, вкл. финансови:
 - за придобиване на следдипломна квалификация
 - за придобиване на докторска степен.
- 6.2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици — призъори на състезания, олимпиади и др.
 - ✓ Мотивиране на екипи от ученици, учители и други педагогически специалисти за участие в конкурси.
 - ✓ Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата

- 1.1.Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
- 1.2.Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
- 1.3.Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
- 1.4.Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
- 1.5.Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.
- 1.6.Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

- 2.1. Планиране и реализация на дейности за намаляване на агресията в училище.
 - ✓ На ниво паралелки;
 - ✓ Чрез формите на ученическото самоуправление;
 - ✓ Чрез изяви в училищните медии;
 - ✓ Чрез проекти и програми;
 - ✓ Чрез съдействие от компетентни органи. Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.
 - 2.1.1. кариерно ориентиране и консултиране;
 - 2.1.2. превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;
 - 2.1.3. педагогическа и психологическа подкрепа.
 - Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/
 - ✓ екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
 - ✓ занимания по интереси;
 - ✓ грижа за здравето;
 - ✓ дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
 - Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа /ОТ СТАНДАРТА ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ЗПУО/.
- 2.2.Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.
- 2.3.Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.
 - ✓ Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.

2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

- ✓ Здравни беседи;
- ✓ Дискусии с представители на здравни организации;
- ✓ Обучения;
- ✓ Състезания.

2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците:

- ✓ различни събития на открито;
- ✓ състезания на открито;
- ✓ посещения в близки местности;
- ✓ изграждане на еко-база;
- ✓ демонстрационни модели за ВЕИ.

2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

- ✓ Патриотичен календар на класа.
- ✓ Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история — разписани инициативи за всеки празник.
- ✓ Творби на учениците и възможности за публикуването им в училищни, местни и национални медии.

2.8. Ритуализацията на училищния живот.

- ✓ *Патронен празник;*
- ✓ *Ученически униформи;*
- ✓ *Символи и ритуали.*

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.
 - 1.1. Създадени условия за подкрепа на млади учители —система за наставничество или менторство.

- 1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището. Изграждане на професионални училищни общности.
2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.
- 2.1. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.
- 2.2. Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.
- 2.3. Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности и екипа на ученическото самоуправление.
- 2.3.1. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките /187, ап.2, т.5 ЗПУО/.
- 2.3.2. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.
- 2.3.3. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо.
- ✓ Коледни конкурси;
 - ✓ Празници на словото;
 - ✓ Училищни изложби;
 - ✓ Форуми за превенция на агресията и насилието;
 - ✓ Дарения за деца в тежко социално положение.
- 2.4. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общиродителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.

Дейност 2: Външно партньорство

- 2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно управление:
- 2.1.1. Партньорство с училища при организирането на национални и регионални състезания, на които училището е домакин.

- 2.1.2. Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.
- 2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.
- 2.3. Взаимодействие с местната общественост.
- 2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.
- 2.5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност и разяснителна кампания за план-приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.
- 2.6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

1. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели.
2. Актуализирани вътрешни правилници.
3. Разработен и утвърден училищен стандарт за качество на училището.
4. Разработени актуални вътрешни нормативни актове.
5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки и етапи-начален и прогимназиален.
6. Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност.
7. Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната среда.
8. Изградени училищни екипи за разработване на проекти.
9. Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
10. Разработени и актуализирани вътрешни нормативни актове по СФУК.
11. Ежегодно разработване и актуализиране на бюджета за всяка календарна година от периода 2024/2029 година съобразно Стандарта за финансиране на институциите и Стандарта за управление на качеството.
12. Публикувани на сайта на училището:
 - ✓ Бюджет на училището;
 - ✓ Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;
 - ✓ Процедура за възлагане на обществена поръчка;
 - ✓ Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др.
13. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства.
14. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет.

15. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
16. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
17. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.
18. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешна система за управление на качеството.
19. Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция.
20. Актуализирани библиотечни единици.
21. Наличие на училищен архив.
22. Актуализиран правилник за архивиране на документите.
23. Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
24. Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал.
25. Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
26. Утвърдени правила за делегиране на права.
27. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите.
28. Изградени: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска.
29. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, школи и др.
30. Осигурени алтернативни форми на обучение.
31. Осигурени условия за интерактивно учене.
32. Наличие на достъпни източници: научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; методически помагала на електронен и хартиен носител; интернет платформа за справочна литература.
33. Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда.
34. Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес.
35. Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.
36. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти.
37. Интернет страница на училището.
38. Електронен дневник.
39. Електронни портфолия на учители.
40. Електронни портфолия на класове.
41. Осъществяване на актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване.

42. Прилагане на диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
43. Умения за работа в екип.
44. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.
45. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII.
46. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
47. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
48. Относителен дял (в %) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
49. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
50. Организиран от училището състезания, конкурси.
51. Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
52. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
53. Изградени екипи за работа по проекти.
54. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявителите такава.
55. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.
56. Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
57. Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.
58. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
59. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
60. Наличие на психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност
61. Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
62. Брой срещи с институции: с Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на местната общественост, социални партньори.
63. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.
64. Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект.
65. Брой разговори, наблюдения и проучвания.
66. Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището.
67. Брой реализирани дейности с екологична насоченост.

68. Брой реализирани дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности.
69. Утвърден механизъм и система за партньорство. Система за наставничество.
70. Брой проведени инициативи с включване на родители.
71. Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки.
72. Брой проведени съвместни състезания и прояви.
73. Получена реална подкрепа от община, областна администрация.
74. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
75. Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност – взети съвместни решения.
76. Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове.
77. Изготвени анкети за проучвания.
78. Установена хармония в дух на сътрудничество.
79. Осигурена действаща и ефективна система за качество.

VII. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА

- ✓ Ученици;
- ✓ Педагогически специалисти от училището;
- ✓ Директор;
- ✓ Заместник-директори;
- ✓ Административни служители;
- ✓ Непедагогически персонал;
- ✓ Родителите – чрез обществен съвет;
- ✓ Социалните партньори.

VIII. АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическата и оперативните цели за пет годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране. Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желана цел, която ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана. Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователно- възпитателния процес. Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на

ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

IX. ФИНАНСИРАНЕ

Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

1. поставяне на целите и посочване на това какви ресурси се изискват, за да бъдат постигнати тези цели;
2. работна дейност и практики;
3. мерки за контролиране на потенциалния риск.

Част от заложените процедури в плана предвиждат актуализиране по СФУК, като се нуждаят от обвързване със Стандарта за финансиране по чл.22, ал.2, т.17 от Закона.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани с активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:

1. Делегирания бюджет на институцията;
2. Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета;
3. Собствени средства;
4. Средства от проекти и програми, финансирани от ЕС;
5. Други източници.

X. МЕРКИ

1. С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда мотивацията на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование в 53 ОУ „Николай Хрелков“.
2. Запознаване на екипа с промените в нормативната уредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира пряка ангажираност на лицата в него.
3. Актуализация на вътрешните нормативни актове и изготвянето на нови правилници и процедури съгласно целите на Закона за предучилищното и училищно образование, Държавните образователни стандарти,

националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.

4. Актуализиране на учебни планове и програми и разработване на авторски в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.

XI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ 2024 ДО 2029 Г.

- **Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:**

- 1.1. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
- 1.2. Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
- 1.3. Успешно реализиране на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
- 1.4. Разширяване на дейностите за обучение и възпитание на учениците в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
- 1.5. Формиране на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
- 1.6. Ефективно прилагане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
- 1.7. Подобрена институционална среда.

- **Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:**

- 1.1. Утвърждаване на авторитета на педагогическите специалисти и подпомагане на кариерното им развитие в училището.
- 1.2. Прилагане на индивидуалния подход при оценяване резултатите от труда на персонала и при атестирането на педагогическите специалисти.
- 1.3. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.
- 1.4. Подобен професионален профил на работещите служители в училището.
- 1.5. Професионално усъвършенстване и кариерно развитие.

- **Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:**

- 1.1. Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.
 - 1.2. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
 - 1.3. Намаляване проявите на агресия, насилие и други негативни дейности сред учениците.
 - 1.4. Развиване на система за дейности: занимания по интереси и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.
 - 1.5. Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.
 - 1.6. Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.
- **Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и публични институции:**
 - 1.1. Изградена устойчива информационна среда, публичност и прозрачност на взаимодействието.
 - 1.2. Активизиране ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.
 - 1.3. Удовлетворени очаквания на родителите.
 - 1.4. Ориентиране на училището към социалната среда.
 - 1.5. Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

ДИРЕКТОР:


(подпис и печат)
.....
(име и фамилия)